



Der Förderverein der Grundschule in Welldorf e.V.
-freier Träger der Jugendhilfe und Träger der Betreuungsmaßnahmen
am Grundschulstandort Welldorf-

sucht zum **01.11.2026** eine engagierte und strukturierte

Leitung der Offenen Ganztagsschule (OGS) (m/w/d)
für den Grundschulstandort Welldorf.

Stellenausschreibung

Die Stelle umfasst **35 Wochenstunden**.

Derzeit werden 100 OGS-Kinder und 60 8-1-Kinder betreut.

Ihre Aufgaben

- **Pädagogische & organisatorische Gesamtleitung** der OGS-Einrichtung
- **Pädagogische Arbeit**
Weiterentwicklung und Umsetzung des konzeptionellen Ganztagsangebots mit Lernzeiten
Freizeitpädagogik und Ferienbetreuung
- **Personalmanagement**
Führung, Einsatzplanung und Begleitung des pädagogischen Teams sowie Durchführung
von Teambesprechungen und internen Fortbildungen
- **Kooperation/Schnittstellenarbeit**
enge Zusammenarbeit mit dem Schulträger Stadt Jülich, der Schulleitung, den Lehrkräften,
den Eltern, der OGS-Geschäftsführung sowie dem Vorstand des FVs; Zusammenarbeit mit
dem Kreis Düren / Schulamt und Jugendamt
- **Verwaltung/Steuerung administrativer Prozesse:**
Organisation von Anmeldungen, Anwesenheitslisten, Erstellung von Personaleinsatz-
plänen, Dokumentationen, Beantragung von BuT Mittagessen, Raumkoordination,
Organisation des Mittagessens; Qualitätsmanagement in Abstimmung mit dem Träger bzw.
der OGS-Geschäftsführung
- **Individuelle Förderung und Begleitung** von Kindern mit sozialpädagogischem
Unterstützungsbedarf
- **Fundierte Kenntnisse** im Bereich Kinderschutz (§ 8a SGB VIII) sowie im System Schule;
möglichst Qualifikation als Brandschutzhelfer:in und IFS Zertifizierung
- **Hohe Kommunikations- und Organisationsstärke** mit Konfliktfähigkeit und Empathie;
wertschätzende Haltung gegenüber anderen

Ihr Profil

- **Qualifikation**
Abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit (B.A.), der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbarer Studiengänge
- **Erfahrung**
Berufserfahrung im Bereich der Offenen Ganztagsschule oder in der Arbeit mit Kindern im Grundschulalter z. B. bei Ferienfreizeiten; erste Führungserfahrung oder ausgeprägte Bereitschaft zur Übernahme von Leitungsverantwortung, Bereitschaft zur Fortbildung
- **Kompetenzen**
Führungskompetenz, Organisationstalent, Kommunikationsstärke und Einfühlungsvermögen im Umgang mit anderen Menschen insbesondere mit Kindern, fundiertes PC-Wissen und sicherer Umgang mit den gängigen Office Programmen wie Word, Excel, Power Point; für die (tägliche) Planung und Arbeit sind detaillierte PC-Kenntnisse unabdingbar.
- **Haltung**
Freude an der Zusammenarbeit mit Kindern, Eltern und unterschiedlichen Professionen der Schullandschaft. Eine wertschätzende Haltung anderen Menschen gegenüber ist Voraussetzung.

Wir bieten

- **Vergütung:**
Eingruppierung in Anlehnung an **TVöD-SuE**
- **Regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten**
Teilnahmemöglichkeit an Fortbildungen des Kreises Düren und darüber hinaus
- **Gestaltungsspielraum**
Möglichkeit, den Ganztag an der Schule aktiv mitzuprägen
- durch Gremienarbeit (Schulpflegschaft und Schulkonferenz) und
- flache Hierarchien durch direkte Kommunikation mit Träger und Schule
- **krisensicherer Arbeitsplatz** bei einem wertschätzenden Träger

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31.07.2027 mit Option auf Weiterbeschäftigung.

Ihre Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre **Bewerbungsunterlagen** (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis **zum 07.10.2026** als PDF per Mail an den

Vorstand des Fördervereins der Grundschule in Welldorf e.V.

Foerderverein@nordschule-welldorf.de

Die Auswahlgespräche sind geplant für den 12. bis 15.10.2026.